附件3

公益性岗位补贴申请表

编号： 填报时间： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 用工单位名称  （派遣单位名称） | （盖章） | | | | | | | |
| 法定代表人 |  | 经办人 | |  | 联系电话 | |  | |
| 用工单位（派遣单位）  银行账户信息 | 银行开户名称 |  | | 开户银行账号 |  | | | |
| 公益性岗位核定数量 | 公益性岗位补贴人数  合计 | 本期新增人数 | | | 本期减少人数 | | | |
|  |  |  | | |  | | | |
| 岗位补贴 | 申请人数 |  | 申请金额（元） | | 市级补贴 |  | 区级补贴 |  |
| 社保补贴 | 申请人数 |  | 申请金额（元） | |  | | | |
| 区人社局意见： （盖章） 年 月 日 | | | | | | | | |

备注：1、公益性岗位核定数量为区人社、财政局批准用工单位设立公益性岗位数量。

2、用工单位申报补贴需提供工资发放明细。

3、采取劳务派遣用工模式的用工单位，需要用工单位和派遣单位双盖章。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 身份证号 | 就业创业证号 | 就业困难人员  认定所属地 | 困难人员  类别 | 岗位  工作地点 | 劳动合同  起止时间 | 联系  电话 | 备注 |
|  |  |  |  | 区 街乡镇 |  |  | 年 月 日至 年 月 日 |  |  |
|  |  |  |  | 区 街乡镇 |  |  | 年 月 日至 年 月 日 |  |  |
|  |  |  |  | 区 街乡镇 |  |  | 年 月 日至 年 月 日 |  |  |
|  |  |  |  | 区 街乡镇 |  |  | 年 月 日至 年 月 日 |  |  |
|  |  |  |  | 区 街乡镇 |  |  | 年 月 日至 年 月 日 |  |  |
|  |  |  |  | 区 街乡镇 |  |  | 年 月 日至 年 月 日 |  |  |
|  |  |  |  | 区 街乡镇 |  |  | 年 月 日至 年 月 日 |  |  |
|  |  |  |  | 区 街乡镇 |  |  | 年 月 日至 年 月 日 |  |  |
|  |  |  |  | 区 街乡镇 |  |  | 年 月 日至 年 月 日 |  |  |

负责人： 经办人： 电话：